



COMUNE DI CAZZANO SANT'ANDREA

Provincia di Bergamo

✉ Via Torre n. 2 Cap. 24026 ☎ Tel. 035-724033

www.comune.cazzano.bg.it

p.e.c. comune.cazzanosantandrea@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "OPERATORE TECNICO MANUTENTIVO ESPERTO-NECROFORO" – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B3), DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI CAZZANO SANT'ANDREA. (Mob-25-01)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del servizio personale

Visti:

- il D.P.R. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego", come modificato del D.P.R n. 82/2023;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali";
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 11/04/2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni e l'art. 57 del D. Lg 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il vigente CCNL Regioni –Autonomie Locali;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 21.02.2024 con la quale è stato aggiornato, con l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026, che ha previsto per l'anno 2025 la copertura di un posto nell'Area degli operatori esperti (ex Cat. B), con profilo di operatore tecnico manutentivo, da assegnare al servizio Tecnico.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nella parte relativa alla disciplina delle modalità di mobilità e di assunzione;

In esecuzione della determinazione n. 04 del 14/01/2025 di approvazione del presente avviso di selezione e di avvio del relativo procedimento;

RENDE NOTO

Che il Comune di Cazzano Sant'Andrea intende coprire, mediante procedura ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, nell'Area degli operatori esperti (ex Cat. B3), con profilo di Operatore tecnico manutentivo-necroforo, da assegnare all'Area Tecnica.

La scelta del lavoratore da assumere mediante mobilità volontaria esterna verrà effettuata sulla base di apposita selezione per colloquio, con le modalità esplicitate nel presente avviso. Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis". Pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/01, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nell'Area degli operatori esperti e medesimo profilo professionale o equivalente a quello indicato nel presente avviso (per i soggetti

appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali). In caso di provenienza da comparti diversi possono partecipare dipendenti a tempo indeterminato inquadrati in area e con profilo equivalenti a quelli in oggetto.

Altri requisiti:

1. superamento del periodo di prova nell'Ente di provenienza;
2. permanenza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
3. non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere in corso procedimenti disciplinari;
4. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
5. possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
6. possesso della patente di guida cat. B in corso di validità

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità, dichiarati dai candidati nelle forme previste dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., e verificati ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

La mancanza dei sopra distinti requisiti comporta l'automatica esclusione dalla procedura in oggetto. Saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di riesperire a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Cazzano Sant'Andrea, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare e dichiarare:

- a) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza, e il recapito telefonico;
- b) l'indirizzo PEC o un domicilio digitale indirizzo di posta elettronica ordinaria (e mail) che il candidato è tenuto a mantenere attivo per ricevere le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione;
- c) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, indicandone l'esatta denominazione, con inquadramento nel profilo professionale di "Operatore tecnico manutentivo esterno", Area degli operatori esperti, ai sensi del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, o profilo equivalente; si precisa che possono partecipare al presente avviso anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di riesperire a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Cazzano Sant'Andrea, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale.
- d) di aver superato il periodo di prova;
- e) di possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che escludano, secondo le vigenti disposizioni in materia, la costituzione o la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione; in caso contrario, devono essere indicate le condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
- g) di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere in corso procedimenti disciplinari;
- h) di essere in possesso del preventivo "nulla osta di massima al trasferimento" rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, che si chiede, laddove possibile, di allegare alla procedura sul Portale del Reclutamento – inPA (vedi sotto).

Tutte le dichiarazioni rese nella candidatura devono essere documentate.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla presente procedura si partecipa esclusivamente previa registrazione al Portale unico del reclutamento - inPA, di seguito denominato "Portale", disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005 nonché tramite identità digitali eIDAS ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 sull'identità digitale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae in un'apposita sezione dedicata, indicando:

- a) il cognome e il nome;
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo di nascita;
- d) la data di nascita;
- e) il sesso;
- f) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- g) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, un indirizzo PEC o un domicilio digitale al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura cui intende partecipare, unitamente a un recapito telefonico;
- h) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- j) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata;
- k) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli posseduti al momento della compilazione e dell'aggiornamento del proprio curriculum vitae.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Il candidato dichiara che le dichiarazioni sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la cui veridicità è verificata dalle amministrazioni che indicano le selezioni e utilizzano il Portale in quanto amministrazioni procedenti ai sensi dell'articolo 71 del medesimo testo unico.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o richieste dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo pretorio online del Comune di Cazzano Sant'Andrea sul sito internet istituzionale www.comune.cazzano.bg.it
- sul sito internet istituzionale del Comune di Cazzano Sant'Andrea www.comune.cazzano.bg.it, nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente "Bandi di concorso"
- sul Portale inPA: <https://www.inpa.gov.it/>

La compilazione e la presentazione on line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **30 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS e compilando il format di candidatura sul Portale, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso.

Si invita a trasmettere la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico.

In caso di avaria temporanea del sistema telematico, fermo restando l'originario termine di scadenza al fine del possesso dei requisiti di partecipazione suindicati, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività dello stesso, con comunicazione all'interno del Portale e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dedicata alla presente procedura.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Oltre il termine stabilito il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed ancora risultanti in corso di invio.

Si precisa che non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta. Ai fini della presente procedura non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di mobilità già pervenute al Comune di Cazzano Sant'Andrea prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti al profilo e professionalità richiesti; pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentarla con le modalità esposte nel presente avviso.

Si fa presente ai candidati che al momento della compilazione della domanda sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it) verrà rilasciato dal sistema un codice di istanza. Tale codice verrà utilizzato quale identificativo anonimo dei candidati per tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, che verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Cazzano Sant'Andrea e sul Portale.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, direttamente dal Portale inPA, che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine ed effettuata senza seguire le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dalla procedura. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul Portale inPA o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande non presentate attraverso il Portale www.inpa.gov.it e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Sul sito web del Comune di Cazzano Sant'Andrea – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e nella relativa pagina web del Portale del Reclutamento - inPA saranno pubblicati:

- a) l'elenco dei candidati ammessi alla presente selezione
- b) la data, l'orario e il luogo del colloquio
- c) l'elenco dei candidati convocati al colloquio
- d) la graduatoria degli idonei della presente selezione.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, sono tenuti, per tutta la durata della procedura, a consultare la Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del sito internet del Comune di Cazzano Sant'Andrea (www.comune.cazzano.bg.it) e la relativa pagina web sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it).

Ogni comunicazione sarà inoltre resa nota esclusivamente con indicazione del codice univoco riconducibile al singolo candidato assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa privacy vigente) mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.cazzano.bg.it nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente "Bandi di concorso" e sul Portale. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge nei confronti degli interessati, in quanto non sono previste comunicazioni scritte personali.

PROVA SELETTIVA - COLLOQUIO

Le domande pervenute nei termini previsti e presentate con le modalità di cui sopra, saranno preliminarmente esaminate al fine della verifica dei requisiti di ammissibilità.

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti di cui al presente avviso saranno invitati a sostenere un colloquio teso al controllo della preparazione professionale e dell'esperienza di servizio complessivamente risultanti dal curriculum, nonché alla verifica del possesso dei requisiti, delle competenze e delle attitudini personali e professionali richiesti per il posto da ricoprire sulla base delle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente.

Il colloquio, finalizzato all'accertamento delle attitudini, riguarderà l'esperienza lavorativa, le materie attinenti al posto da ricoprire, le motivazioni al trasferimento, la professionalità acquisita ed i compiti degli operatori esperti nell'Ente pubblico.

La data, l'orario e il luogo del colloquio verrà stabilita successivamente e sarà comunicata mediante pubblicazione sul portale IN.PA e sul sito istituzionale del Comune di Cazzano Sant'Andrea www.comune.cazzano.bg.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei soggetti interessati: nessuna comunicazione personale sarà inviata ai singoli candidati ammessi.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

La Commissione per valutare il colloquio ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti.

Per ottenere l'idoneità occorre conseguire nel colloquio una votazione non inferiore a 21/30.

Nell'assegnazione del punteggio la Commissione terrà conto anche del curriculum.

Il colloquio sarà effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione. L'Amministrazione comunale, tramite la Commissione, si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento.

Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Ultimata la procedura selettiva con l'attribuzione del punteggio per ogni singolo candidato, la Commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito. Il responsabile del servizio del personale approva, con propria determinazione, gli atti della procedura di mobilità e la graduatoria di merito.

Tale graduatoria viene pubblicata, a cura dell'amministrazione procedente, nel sito istituzionale del Comune di Cazzano Sant'Andrea, www.comune.cazzano.bg.it, nell'apposito spazio riservato a questa procedura di mobilità e sul Portale inPA e vale come notifica dell'idoneità conseguita nella procedura stessa.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il trasferimento dell'aspirante è subordinato al rilascio del consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine che sarà concordato con l'Amministrazione stessa, compatibile, comunque, con le esigenze organizzative del Comune di Cazzano Sant'Andrea, che si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione e a procedere con lo scorrimento dell'elenco degli idonei qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In caso di rifiuto a prendere servizio del primo idoneo o di mancanza del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza, il Comune procederà allo scorrimento dell'elenco degli idonei.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Cazzano Sant'Andrea entrerà nella disponibilità con la presente procedura, si comunica che Titolare del trattamento è il Comune di Cazzano Sant'Andrea nella persona del Sindaco, responsabile del trattamento dei dati.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

La liceità del trattamento dei dati da parte dell'ente è basata sul consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di svolgimento della procedura.

Tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e, successivamente, per il tempo in cui l'amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamento.

I dati personali potranno essere comunicati a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità istituzionali e del rapporto di lavoro.

I dati personali, ad eccezione degli estremi identificativi (nome e cognome) e dell'inquadramento professionale, non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale, interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Tra i diritti riconosciuti all'interessato/a rientrano quelli di:

- chiedere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di Dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it). Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento il Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Personale del Comune.

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti dal Comune di Cazzano Sant'Andrea, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). Il Comune non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- a) Titolare del trattamento: Comune di Cazzano Sant'Andrea – pec: comune.cazzanosantandrea@pec.regione.lombardia.it
- b) Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO): Luigi Mangili - di Cloudassistance, Via San Vincenzo Dè Paoli 9 - 24023 Clusone (BG). Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.comune.cazzano.bg.it
- c) In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che sono state esperite le procedure di mobilità previste dall'articolo 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., le quali hanno avuto esito negativo ed infruttuoso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli si accerti la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade da eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente avviso.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti di cui alla selezione in oggetto.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale - Responsabile del Servizio del Personale – Dott. Gianmaria Ventura.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Cazzano Sant'Andrea, sul sito internet dell'Ente, www.comune.cazzano.bg.it, nell'apposito spazio riservato a questa procedura, e sul Portale del Reclutamento inPA www.inpa.gov.it.

Eventuali informazioni o chiarimenti relativi al posto di cui al presente avviso potranno essere richiesti al seguente recapito telefonico: 035.724033 int. 1.

Cazzano Sant'Andrea, 14/01/2025

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Gianmaria Ventura)